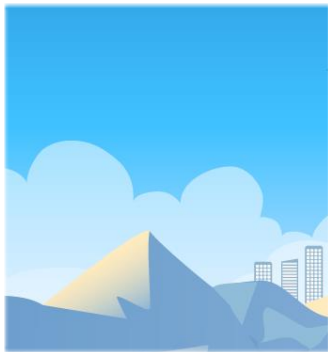


SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine



SelectLine[®]
SOFTWARE

SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

Inhaltsverzeichnis

1	Worum geht es?	2
2	Was ist das?	2
3	Wen betrifft es?	2
4	Was ist zu tun?	3
5	Wie geht das? - Umsetzung in SelectLine	4
5.1	SelectLine Warenwirtschaft / SelectLine Rechnungswesen / SelectLine Kassenbuch	4
5.1.1	Mandant/Einstellungen/Datenschutz	4
5.1.2	Stammdaten / Kunden Stammdaten / Lieferanten Stammdaten / Interessenten	5
5.1.3	Auskunft erteilen	9
5.1.4	Anonymisieren	11
5.2	SelectLine CRM	12
5.2.1	Adressen und Personen	12
5.2.2	Freie Personen	12
5.2.3	Auskunft erteilen	13
5.2.4	Anonymisieren	13
5.3	Passwortschutz für Datensicherungen	13

SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

1 Worum geht es?

Die **Datenschutzgrundverordnung** – Werkzeuge zur Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben in den SelectLine Programmen.

2 Was ist das?

Die **EU-Datenschutzgrundverordnung** und das neue Bundesdatenschutzgesetz gelten seit dem **25. Mai 2018**. Sie lösen das bisherige Bundesdatenschutzgesetz und die EU-Datenschutzrichtlinie (Richtlinie 95/46/EG) ab.

Die EU-DSGVO soll das Datenschutzrecht innerhalb der EU vereinheitlichen. Sie kann von den einzelnen Mitgliedsländern jeweils noch konkretisiert werden. In Deutschland gibt es ebenfalls seit 25. Mai 2018 ein neues Bundesdatenschutzgesetz (BDSG-neu).

Eine weitere Verordnung, welche die Internet- und Telemediendienste betrifft (EU-e-privacy-Verordnung) gilt seitdem ebenfalls.

3 Wen betrifft es?

Die Umsetzung ist für **alle Anwender** relevant, die mit personenbezogenen Daten arbeiten. Die DSGVO gilt auch für Unternehmen, die ihren Sitz nicht innerhalb der EU haben aber Angebote an EU-Bürger unterbreiten. Die Übergangsfrist ist am 25. Mai 2018 abgelaufen. Deshalb sollten **alle Anwender** ihre Daten hinsichtlich datenschutzrechtlicher Bestimmungen und deren Einhaltung zeitnah überprüfen.

SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

4 Was ist zu tun?

Die SelectLine-Anwendungen wurden um datenschutzrelevante Felder und Einstellungen ergänzt. Im Folgenden finden Sie einen Überblick über die entsprechenden Menüpunkte und Bereiche in den Programmen.

SelectLine Warenwirtschaft / SelectLine Rechnungswesen / SelectLine Kassenbuch	
☐ 5.1.1 Mandant/Einstellungen/Datenschutz	o datenschutzrelevante Felder
☐ 5.1.2 Stammdaten / Kunden, Lieferanten, Interessenten	- o natürliche Personen - o Kontaktadresse
☐ 5.1.3 Auskunft erteilen	o Einstellungen und Zusatzfunktionen (F12) im Kunden / Lieferanten / Interessenten („Datenschutz/Auskunft“)
	o Kontextmenü der rechten Maustaste in der Kontaktadresse („Datenschutz/Auskunft“)
☐ 5.1.4 Anonymisieren	o Einstellungen und Zusatzfunktionen (F12) im Kunden / Lieferanten / Interessenten („Datenschutz/Anonymisieren“)
	o Kontextmenü der rechten Maustaste in der Kontaktadresse („Datenschutz/Anonymisieren“)

SelectLine CRM	
☐ 5.2.1 Start / Adressen, Personen	- o natürliche Personen - o Kontaktadresse - o Personen ohne Verknüpfung zu einer Adresse
☐ 5.2.3 Auskunft erteilen	o Menüpunkt „Datenschutz/Auskunft“
☐ 5.2.4 Anonymisieren	o Menüpunkt „Datenschutz/Anonymisieren“

SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

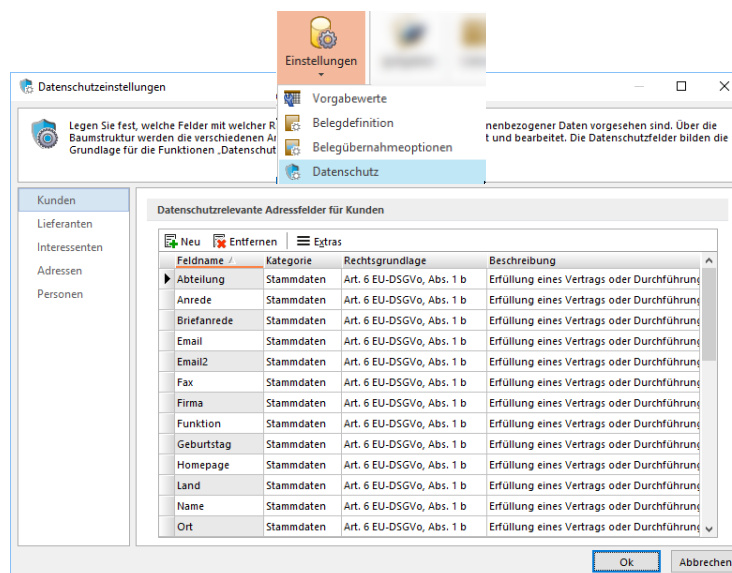
5 Wie geht das? - Umsetzung in SelectLine

In den Programmen SelectLine Warenwirtschaft, SelectLine CRM, SelectLine Rechnungswesen sowie SelectLine Kassenbuch wurden in den relevanten Dialogen entsprechende Ergänzungen vorgenommen.

5.1 SelectLine Warenwirtschaft / SelectLine Rechnungswesen / SelectLine Kassenbuch

5.1.1 Mandant/Einstellungen/Datenschutz

Unter diesem Menüpunkt können die Felder aus den (Kontakt-)Adressen festgelegt werden, welche bei einem Auskunftersuchen ausgegeben werden sollen und welche beim Nutzen der Anonymisierungsfunktion anonymisiert werden. Außerdem geben Sie dort an, zu welcher Kategorie das jeweilige Feld gehört und auf Basis welcher Rechtsgrundlage die Daten gespeichert werden.



Über „Extras/Datenschutzeinstellungen importieren“ können Vorschlagswerte für die datenschutzrelevanten Felder übernommen werden. Bei den Vorschlagswerten handelt es sich lediglich um Vorschläge von SelectLine. Es ist notwendig die Angaben nach dem Import zu prüfen und ggf. anzupassen. Die Eingaben sind überschreibbar.

SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

5.1.2 Stammdaten / Kunden Stammdaten / Lieferanten Stammdaten / Interessenten

Unter den o.g. Menüpunkten finden Sie weitere Einstellungen zum Datenschutz. Die Einstellungen können sowohl in den Kontaktadressen als auch für den gesamten Kunden / Lieferanten oder Interessenten hinterlegt werden.

5.1.2.1 Seite Adresse/Kontaktadresse

The screenshot shows the 'Kontaktadresse' window with the 'Datenschutz' tab selected. Under 'Informationen', the 'Natürliche Person' checkbox is checked. Below it, 'Datenerhebung' and 'Benachrichtigung' are both set to '14.02.2018'. 'Datenherkunft' is a dropdown menu, and 'Widerspruch bzgl. Direktwerbung' is checked. The 'Notizen' section contains a table with the following columns: 'Anha Bezeichnung', 'Verantwortlich', 'Datum', 'Fällig am', and 'Beschreibung'. The table is currently empty. At the bottom of the window are 'Ok' and 'Abbrechen' buttons.

Natürliche Person

Hier können Sie unter „Datenschutz“ festlegen, ob es sich um eine natürliche Person handelt.

Sollte dies der Fall sein, aktivieren Sie das Feld „natürliche Person“. Erst dann werden die weiteren Eingabemöglichkeiten freigeschaltet.

Datenerhebung

Das Datum gibt Auskunft darüber, zu welchem Datum die personenbezogenen Daten ermittelt wurden. Das Feld wird bei Aktivierung der Option „natürliche Person“ mit dem Datum gefüllt, an dem der Datensatz angelegt worden ist. Das Datum kann von Ihnen auch frei editiert werden.

Benachrichtigung

In diesem Feld wird das Datum eingetragen, an dem die Person über die Speicherung der Daten informiert wurde. Beim Aktivieren der Option „natürliche Person“ wird das Feld mit dem Datum des ersten Belegs bzw. des ersten offenen Posten gefüllt.

Datenherkunft

Das Feld dient als komfortable Eingabemöglichkeit für eine Angabe zur Quelle der personenbezogenen Daten. Bereits getätigte Eingaben können über die Auswahl bei weiteren Datensätzen verwendet werden.

Widerspruch bzgl. Direktwerbung

Widerspricht eine natürliche Person der Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten gem. § 28 Abs. 4 BDSG (Werbewiderspruch), wird dies über die Option „Widerspruch bzgl. Direktwerbung“

SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

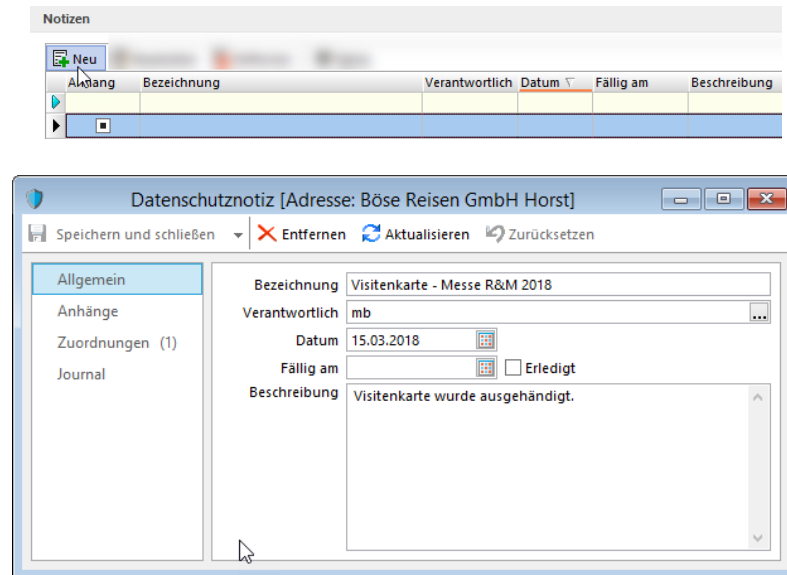
abgebildet.

Dadurch können die Daten bei Marketingaktionen ausgeschlossen werden.

SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

Notizen

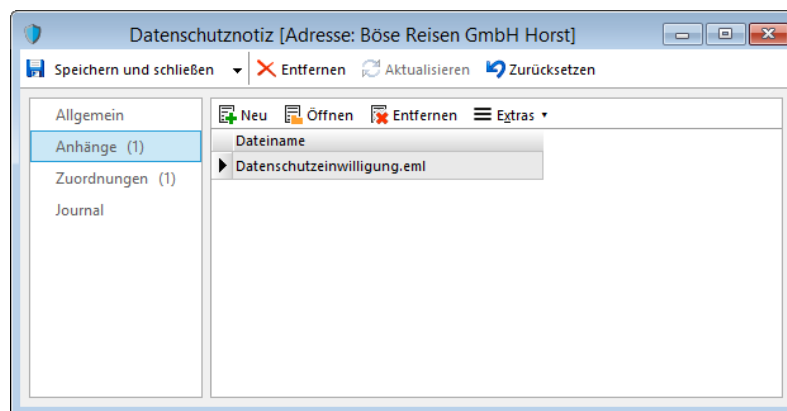
Sie können in den Notizen zum Datenschutz zusätzliche Informationen dokumentieren. Es können beliebig viele Notizen und auch Anhänge hinterlegt werden.



The top screenshot shows a table titled 'Notizen' with columns: 'Anhang', 'Bezeichnung', 'Verantwortlich', 'Datum', 'Fällig am', and 'Beschreibung'. Below the table is a 'Neu' button.

The bottom screenshot shows a detailed view of a 'Datenschutznotiz' for 'Adresse: Böse Reisen GmbH Horst'. The left sidebar contains 'Allgemein', 'Anhänge', 'Zuordnungen (1)', and 'Journal'. The main area contains fields for 'Bezeichnung' (Visitenkarte - Messe R&M 2018), 'Verantwortlich' (mb), 'Datum' (15.03.2018), 'Fällig am', and 'Beschreibung' (Visitenkarte wurde ausgehändigt.). There are buttons for 'Speichern und schließen', 'Entfernen', 'Aktualisieren', and 'Zurücksetzen'.

Die Anhänge können auch per Drag & Drop in den Bereich „Anhänge“ gezogen werden.

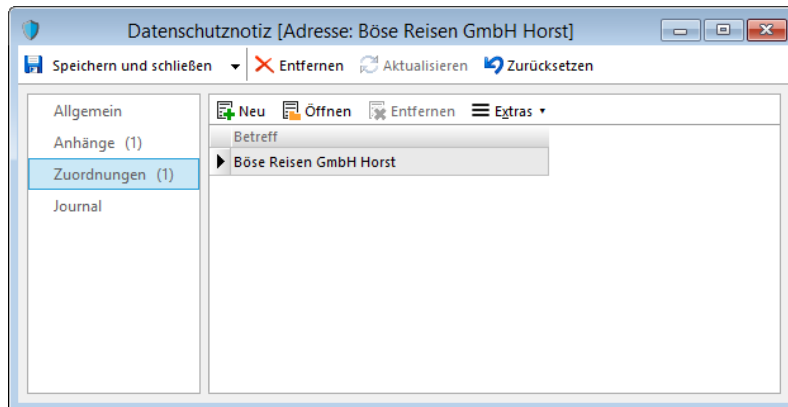


This screenshot shows the 'Datenschutznotiz' window with the 'Anhänge' tab selected in the left sidebar. The main area displays a list of attachments with columns 'Dateiname' and 'Dateiname'. One attachment is listed: 'Datenschutzeinwilligung.eml'. There are buttons for 'Neu', 'Öffnen', 'Entfernen', and 'Extras'.

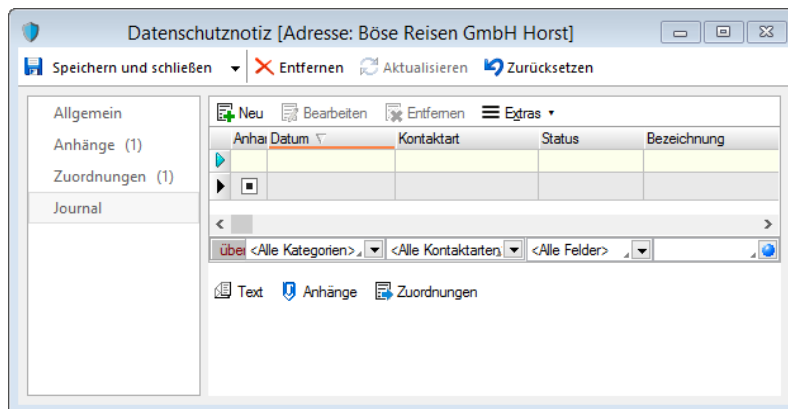
SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

In den Zuordnungen werden Datenschutznotizen zu mehreren Adressen zugeordnet, die über das Kennzeichen „natürliche Person“ verfügen.

Das ist zum Beispiel nützlich, wenn ein Interessent in einen Kunden umgewandelt wird. Ein weiterer Anwendungsfall tritt ein, wenn es sich um Kreditoren handelt, die gleichzeitig Debitoren sind oder umgekehrt.



Das Journal in der Datenschutznotiz wird für interne Informationen und Erinnerungen genutzt. Die hier hinterlegten Eingaben werden bei einem Auskunftersuchen nicht mit ausgegeben. Es können beliebig viele Journale angelegt werden.



SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

5.1.2.2 Seite „Datenschutz“

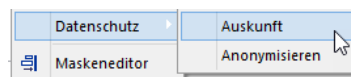
Auf der Seite *Datenschutz* können die gleichen Angaben, wie für die Kontaktadressen, hinterlegt werden. Es gibt lediglich den Unterschied, dass diese Einstellungen für den gesamten Kunden/Lieferanten bzw. Interessenten gelten.

Datum	Bezeichnung	Verantwortlich	Beschreibung	Erledigt	Faellig
22.01.2016	Einwilligung in Datenschutzerklärung	6	Einwilligung von WEB-Shop Anmeldung im Anl	☐	
31.01.2018	Widerspruch Datennutzung zu Werbezwe	6	Widerspricht gemäß § 28 Absatz 4 BDSG der N	☐	
31.01.2018	Auskunftsersuchen - pbD (schriftlich)	6	Daten versand an Herrn Hof	☒	01.02.2

5.1.3 Auskunft erteilen

5.1.3.1 Kontaktadresse

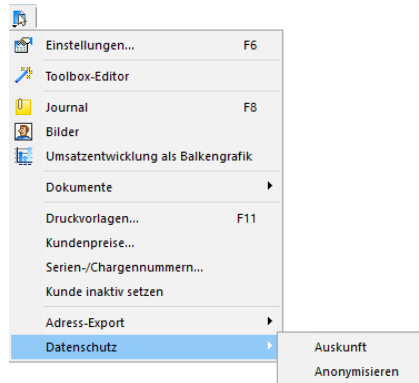
Bittet eine natürliche Person, welche in den Kontaktadressen entsprechend hinterlegt und gekennzeichnet ist, um die Auskunft, welche Daten für sie gespeichert worden sind, rufen Sie die entsprechende Kontaktadresse auf. Wählen Sie dann im Kontextmenü der rechten Maustaste „Datenschutz/Auskunft“ und geben Sie die entsprechenden Daten aus, um Sie an die Person zu übergeben. Es werden alle Felder ausgegeben, die unter „Mandant/Einstellungen“ als datenschutzrelevante Felder angelegt wurden. Außerdem werden die entsprechende Kategorie sowie die Rechtsgrundlage angezeigt.



SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

5.1.3.2 Kunde/Lieferant/Interessant

Um die Auskunft für den gesamten Kunden/Lieferanten bzw. Interessenten ohne Kontaktadressen zu erstellen, öffnen Sie die „Einstellungen und Zusatzfunktionen“ (F12) und folgen der Funktion „Datenschutz / Auskunft“.



Auskunft

Interessant
Nummer: 1
Firma:
Name: Neugierig, Kurt
PLZ / Ort: 39326 Farsleben
Straße: Bergstraße 6

Datenerhebung: 08.02.2018
Benachrichtigung: 08.02.2018
Datenherkunft: Online Anmeldung DEMO
Widerspruch bzgl. Direktwerbung: ja

Personenbezogene Daten

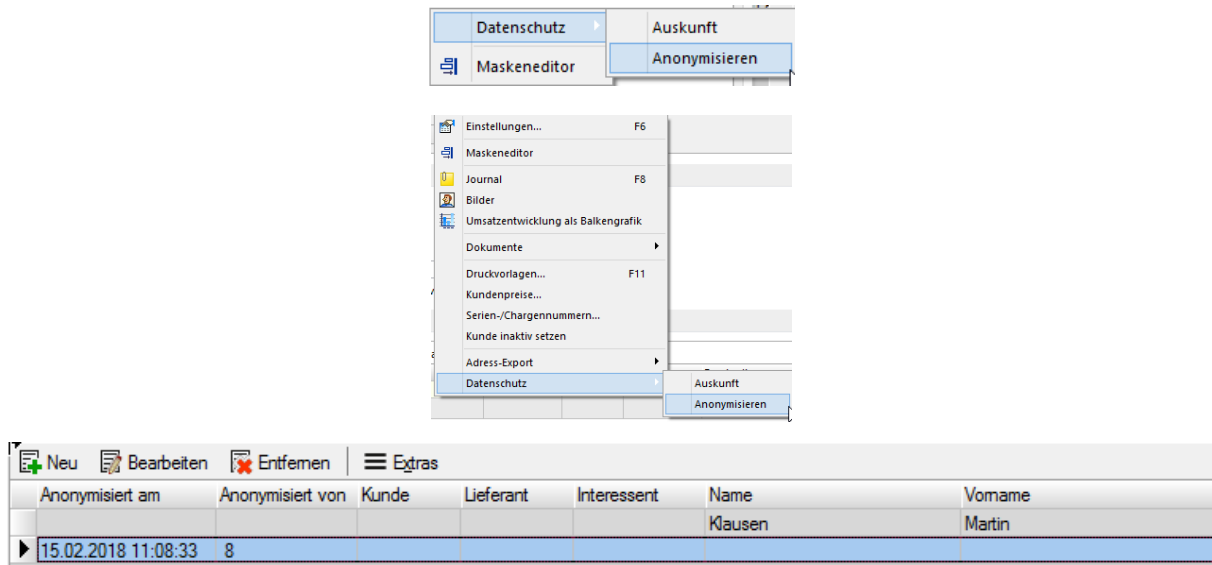
Feldname	Feldwert	Kategorie	Rechtsgrundlage
Email	kneugierig@mail.de	Stammdaten	Art. 6 EU-DSGVo, Abs. 1 b
Land	DE	Stammdaten	Art. 6 EU-DSGVo, Abs. 1 b
Name	Neugierig	Stammdaten	Art. 6 EU-DSGVo, Abs. 1 b
Ort	Farsleben	Stammdaten	Art. 6 EU-DSGVo, Abs. 1 b
PLZ	39326	Stammdaten	Art. 6 EU-DSGVo, Abs. 1 b
Strasse	Bergstraße 6	Stammdaten	Art. 6 EU-DSGVo, Abs. 1 b
Telefon1	0599 5675679	Stammdaten	Art. 6 EU-DSGVo, Abs. 1 b
Vorname	Kurt	Stammdaten	Art. 6 EU-DSGVo, Abs. 1 b

SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

5.1.4 Anonymisieren

An den beiden vorgenannten Stellen (Seite *Adresse/Kontaktadresse* und Seite *Datenschutz*) können die Daten einer natürlichen Person anonymisiert werden.

Wird die Funktion ausgeführt, werden die zuvor über die Datenschutzeinstellungen als datenschutzrelevant definierten Felder, schnell und einfach geleert. Sie erhalten das Kennzeichen [Anonymisiert Von] und [Anonymisiert Am].



SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

5.2 SelectLine CRM

5.2.1 Adressen und Personen

Im SelectLine CRM finden Sie die Einstellungen aus der SelectLine Warenwirtschaft bei den jeweiligen Adressen und Personen wieder. Dort ist eine neue Gruppe „Datenschutz“ zu finden. Eingaben, die im SelectLine CRM vorgenommen werden, werden in die SelectLine Warenwirtschaft übernommen und umgekehrt.

Maximilian Muster

Person
Details
Freie Felder
Bemerkungen
Datenschutz

Informationen

☒ Natürliche Person

Datenerhebung: Mi 14.02.2018

Benachrichtigung: Do 15.02.2018

Datenherkunft: [Dropdown]

☐ Widerspruch bzgl. Direktwerbung

Adressen | Journale | Beziehungen | Stichworte | **Datenschutznotizen**

Neu | Bearbeiten | Entfernen

Anha...	Bezeichnung	Datum	Fällig am	Erledigt	Beschreibung

Die unter [4.1.2 Stammdaten/Kunden, .../Lieferanten,.../Interessenten](#) genannten Felder „natürliche Person“, „Datenerhebung“, „Benachrichtigung“, „Datenherkunft“ sowie „Widerspruch bzgl. Direktwerbung“ sind im SelectLine CRM ebenfalls enthalten.

Innerhalb des Reiters Datenschutz ist eine neue Tabelle (Datenschutznotizen) vorhanden. Über diese haben Sie die Möglichkeit, Notizen sowie Anhänge zu hinterlegen.

5.2.2 Freie Personen

Bei freien Personen im SelectLine CRM handelt es sich um Personen ohne Verknüpfung zu einer Adresse (Firma).

Auch hier finden Sie die bereits erwähnten Felder und können die Datenschutzeinstellungen und auch -notizen für die einzelne Person hinterlegen.

SelectLine einfach erklärt – EU-DSGVO mit SelectLine

5.2.3 Auskunft erteilen

Um die Auskunft zu erstellen, öffnen Sie die entsprechende Adresse bzw. Person. In der Menüleiste finden Sie den neuen Menüpunkt „Datenschutz/Auskunft“. Über diesen Menüpunkt wird für die Adresse bzw. Person die entsprechende Auswertung erstellt und kann ausgehändigt werden.



5.2.4 Anonymisieren

Um die Daten zu anonymisieren, öffnen Sie die entsprechende Adresse bzw. Person. Über den Menüpunkt „Datenschutz/Anonymisieren“ werden die zuvor als datenschutzrelevant definierten Felder schnell und einfach geleert. Sie erhalten das Kennzeichen [Anonymisiert Von] und [Anonymisiert Am].



5.3 Passwortschutz für Datensicherungen

Wird eine Datensicherung erstellt, kann ein Passwort hinterlegt werden, dass bei der Rücksicherung angegeben werden muss.

